ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Рівненської обласної ради

від 14 червня **2019 року**

№ 1384

Голова Рівненської обласної ради

О.Ю.Данильчук

СТАТУТ

РІВНЕНСЬКОГО ОБЛАСНОГО ВИРОБНИЧОГО КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ВОДОПРОВІДНО-КАНАЛІЗАЦІЙНОГО ГОСПОДАРСТВА "РІВНЕОБЛВОДОКАНАЛ"

(нова редакція)

м. Рівне – 2019

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут визначає правові та економічні основи організації та діяльності Рівненського обласного виробничого комунального підприємства водопровідно-каналізаційного господарства «Рівнеоблводоканал» (надалі – Підприємство).

Підприємство засноване на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області. Засновником та Власником Підприємства є територіальні громади сіл, селищ, міст Рівненської області в особі Рівненської обласної ради (надалі – Власник).

Підприємство є правонаступником усіх прав та обов'язків Рівненського обласного виробничого державно-комунального підприємства водопровідно-каналізаційного господарства «Рівнеоблводоканал», створеного відповідно до наказів Міністра житлово-комунального господарства УРСР від 11.04.1978 №129 і від 21.06.1978 №226; Рівненського обласного виробничого комунального підприємства водопровідно-каналізаційного господарства «Рівнеоблводоканал», зареєстрованого розпорядженням міського голови м. Рівне від 30.08.2002 №2239-Р; Рівненського обласного виробничого комунального підприємства водопровідно-каналізаційного господарства «Рівнеоблводоканал», перейменованого відповідно до рішення Рівненської обласної ради від 14.12.2007 №552 зі змінами від 14.05.2010 №1628, від 16.11.2012 №750, від 11.09.2015 №1570.

1.2. Підприємство керується у своїй діяльності Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про питну воду і питне водопостачання», іншими нормативними актами, рішеннями Рівненської обласної ради, розпорядженнями голови Рівненської обласної ради та голови Рівненської обласної державної адміністрації і цим Статутом.

1.3. Підприємство є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в установах банків, печатку, кутовий штамп та інші необхідні реквізити, фірмовий бланк, знак для товарів і послуг, який реєструється у встановленому законом порядку. Підприємство набуває права юридичної особи з моменту її державної реєстрації в установленому законом порядку.

1.4. За своїм правовим статусом Підприємство є комунальним комерційним і діє на принципах повного господарського розрахунку та самофінансування в поєднанні з бюджетним фінансуванням у порядку, визначеному чинним законодавством України.

1.5. Підприємство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном, відповідно до чинного законодавства України.

1.6. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника, а Власник не відповідає за зобов'язаннями підприємства.

1.7. Держава, її органи не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів, а також інших підприємств, установ, організацій.

1.8. У межах своєї статутної діяльності та положень даного Статуту Підприємство має право укладати від свого імені угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, виступати позивачем та відповідачем у судах, господарських та третейських судах.

1.9. З метою забезпечення належної якості обслуговування споживачів, у зв'язку з значною територією обслуговування, з метою захисту інтересів підприємства та трудового колективу підприємство має право створювати філії, відділення, відокремлені структурні підрозділи; дочірні підприємства; вступати та бути засновником неприбуткових об'єднань підприємств, асоціацій;

1.10. Найменування Підприємства:

- повне: Рівненське обласне виробниче комунальне підприємство водопровідно-каналізаційного господарства «Рівнеоблводоканал».
- скорочене: РОВКП ВКГ «Рівнеоблводоканал».

1.11. Юридична адреса Підприємства: вул. Степана Бандери, 2, м. Рівне, Рівненська обл., 33028.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство створене з метою забезпечення суспільних потреб територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області, установ та організацій послугами централізованого водопостачання та водовідведення, очистки стічних вод абонентів в населених пунктах в зоні діяльності Підприємства, з забезпеченням вимог щодо якості питної води, нормативного очищення стічних вод і охорони навколишнього природного середовища. .

2.2. Основними видами Статутної діяльності Підприємства є:

2.2.1. Збір, очищення та постачання води;

2.2.2. Каналізація, водовідведення і очищення стічних вод;

2.2.3. Діяльність у сфері архітектури;

2.2.4. Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;

2.2.5. Архітектурні та інженерні роботи;

2.2.6. Організація будівництва будівель;

2.2.7. Будівництво житлових і нежитлових будівель;

2.2.8. Будівництво промислових споруд;

2.2.9. Будівництво магістральних та міських трубопроводів;

2.2.10. Будівництво резервуарів;

2.2.11. Будівництво каналізаційних систем, у тому числі їх ремонт;

2.2.12. Будівництво водоочисних споруд;

2.2.13. Будівництво насосних станцій;

2.2.14. Буріння водяних свердловин і колодязів;

2.2.15. Будівництво споруд електропостачання та телекомунікацій;

2.2.16. Розбирання або злам будівель та інших споруд;

2.2.17. Підготовчі роботи на будівельному майданчику;

2.2.18. Розвідувальне буріння;

2.2.19. Електромонтажні роботи;

2.2.20. Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування;

2.2.21. Інші будівельно- монтажні роботи;

2.2.22. Штукатурні роботи;

2.2.23. Установлення столярних виробів;

2.2.24. Покриття підлоги й облицювання стін;

2.2.25. Малярні роботи і скління;

2.2.26. Інші роботи із завершення будівництва;

2.2.27. Покрівельні роботи;

2.2.28. Послуги з очищення та пробивання дренажних та каналізаційних труб в будівлях;

2.2.29. Інша поштова та кур'єрська діяльність;

2.2.30. Послуги вантажного автомобільного транспорту;

2.2.31. Постачання інших готових страв;

2.2.32. Видання журналів і періодичних видань;

2.2.33. Діяльність телефонних центрів;

2.2.34. Інформаційне обслуговування по телефону з використанням комп'ютерної техніки;

2.2.35. Купівля та продаж власного нерухомого майна;

2.2.36. Надання в оренду й експлуатація власного и орендованого нерухомого майна;

2.2.37. Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;

2.2.38. Діяльність у сфері права;

2.2.39. Технічні випробування та дослідження;

2.2.40. Дослідження складу матеріалів та вмісту в них домішок тощо;

2.2.41. Дослідження в області гігієни харчування та контроль за виробництвом харчових продуктів;

2.2.42. Випробування експлуатаційних характеристик змонтованих механізмів: двигунів, автомобілів, електронного устаткування тощо;

2.2.43. Аналіз руйнувань;

2.2.44. Дослідження та вимірювання параметрів навколишнього середовища: забруднення повітря та водних ресурсів тощо;

2.2.45. Створення та розміщення засобів реклами на відритому повітрі;

2.2.46. Рекламні агентства;

2.2.47. Надання в оренду будівельних машин і устаткування;

2.2.48. Діяльність охоронних служб;

2.2.49. Надання комбінованих офісних адміністративних послуг;

2.2.50. Фотокопіювання, підготування документів та інша спеціалізована допоміжна офісна діяльність;

2.2.51. Виробництво, передача, розподілення, торгівля електроенергією;

2.2.52. Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря;

2.2.53. Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів;

2.2.54. Діяльність посередників, що спеціалізуються в торгівлі іншими товарами;

2.2.55. Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого вжитку;

2.2.56. Оптова торгівля відходами і брухтом;

2.2.57. Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення;

2.2.58. Ремонт і технічне обслуговування електронного й оптичного устаткування;

2.2.59. Ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування;

2.2.60. Виробництво безалкогольних напоїв, виробництво мінеральних вод та інших вод, розлитих у пляшки;

2.2.61. Користування надрами для добування підземних прісних вод, піску та інших корисних копалин;

2.2.62. Робота з прекурсорами: придбання, перевезення, зберігання, використання, знищення;

2.2.63. Розробка та впровадження ГІС систем;

2.2.64. Розробка та погодження схем водопостачання та водовідведення міст, сіл, селищ Рівненської області;

- здійснення інших видів діяльності у встановленому законом порядку, які відповідають меті його створення і не заборонені чинним законодавством України.

2.3. Здійснення відповідної господарської діяльності, що потребує передбачених чинним законодавством України дозвільних документів провадиться при наявності таких документів.

3. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Для забезпечення діяльності Підприємства створюється статутний капітал, який формується з активів підприємства і становить 92 305 322,65 (Дев'яносто два мільйони триста п'ять тисяч триста двадцять дві) гривні 65 копійок.

3.2. Зміна розміру статутного капіталу Підприємства здійснюється за рішенням Рівненської обласної ради.

4. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається на самостійному балансі підприємства.

4.2. Майно Підприємства є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області і закріплюється за Підприємством на праві господарського відання. Підприємство володіє, користується і розпоряджається зазначеним майном, вчиняючи дії, що не суперечать чинному законодавству України з урахуванням обмежень, встановлених даним Статутом.

4.2.1. Відчуження, передача в оренду, заставу, позику, найм юридичним чи фізичним особам, а також списання основних засобів

Підприємство здійснює з дозволу обласної ради у межах чинного законодавства та відповідно до цього Статуту.

4.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- грошові та матеріальні внески власника;
- доходи, одержані від реалізації продукції (послуг), а також від інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій і громадян;
- капітальні вкладення і дотації з бюджету;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

4.4. Майно Підприємства підлягає страхуванню відповідно до чинного законодавства.

5. ОСОБЛИВОСТІ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрями свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

5.2. Підприємство надає послуги, виконує роботи реалізує свої товари за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, за регульованими державою цінами.

5.3. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам. Відчужувати, віддавати в заставу, позику, найм майнові об'єкти, що належать до основних фондів, здавати в оренду цілісні майнові комплекси структурних одиниць та підрозділів Підприємство має право лише за попередньою згодою Рівненської обласної ради.

5.4. Списання з балансу не повністю замортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів Підприємства можуть проводитися лише за згодою Власника.

5.5. Підприємство зобов'язане виконувати завдання Власника, а також враховувати їх при формуванні виробничої програми, визначенні перспектив свого економічного і соціального розвитку.

5.6. Підприємство за рахунок власних фінансових ресурсів утворює фонди цільового призначення згідно із чинним законодавством.

5.7. Порядок визначення нормативів відрахувань до цільових фондів підприємства, їх граничні розміри, порядок формування і використання цих фондів розробляються Підприємством відповідно до чинного законодавства України, за попереднім погодженням з профільними постійними комісіями

Рівненської обласної ради у порядку визначеному головою Рівненської обласної ради.

5.8. У разі зміни директора Підприємства обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Підприємства.

5.9. Інші особливості господарської та соціальної діяльності Підприємства визначаються законом.

5.10. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

5.10.1. Частка чистого прибутку Підприємства за рішенням Рівненської обласної ради може вилучатися до обласного бюджету.

5.11. Решта чистого прибутку, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків за кредитами банків, сплати передбачених законодавством України податків та інших платежів до бюджету, використовується Підприємством для цілей статутної діяльності.

5.12. Підприємство має право здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до предмета своєї діяльності та чинного законодавства України, що регулює цю діяльність.

5.13. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності та несе відповідальність за порушення чинного законодавства України, укладених контрактів, заподіяння шкоди.

5.14. Підприємство має право встановлювати прямі зв'язки з фірмами, підприємствами та організаціями, а також громадянами зарубіжних країн; безпосередньо здійснювати експортно-імпортні операції; отримувати кредити в іноземній валюті від юридичних та фізичних осіб; відкривати валютні рахунки в установах банків, згідно із чинним законодавством.

5.15. Підприємство може направляти у відрядження за кордон фахівців, а також осіб, які представляють інтереси Підприємства.

5.16. Підприємство веде в установленому порядку бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає статистичну інформацію, надає відповідно до вимог закону фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності.

5.17. Встановлення цін і тарифів на виконані роботи, виготовлену продукцію та надані послуги здійснюється Підприємством відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.18. Підприємство створює належні умови праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

5.19. Підприємство згідно з чинним законодавством України здійснює військовий облік та мобілізаційні заходи, заходи по цивільній обороні та протипожежній безпеці.

5.20. Підприємство самостійно визначає фонд оплати праці, встановлює форми, системи та розміри оплати праці, а також інші види доходів працівників відповідно до закону, галузевої угоди, колективного

договору, в межах затверджених тарифів. Матеріально-технічне забезпечення працівників визначається чинним законодавством України.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ТА ЇХ КОМПЕТЕНЦІЯ

6.1. Органом управління Підприємства є Рівненська обласна рада.

6.2. До компетенції Рівненської обласної ради, як органу управління належить:

6.2.1. розпорядження основними засобами Підприємства:

- прийняття рішень про відчуження майна;
- позика, застава;
- списання не повністю замортизованих основних засобів;

6.2.2. затвердження та внесення змін до Статуту Підприємства;

6.2.3. погодження планів Підприємства та затвердження звітів про їх виконання в установленому порядку;

6.2.4. погодження штатного розпису Підприємства в установленому порядку;

6.2.5. призначення та звільнення керівника;

6.2.6. прийняття рішення про припинення діяльності Підприємства, його ліквідацію, затвердження ліквідаційного балансу;

6.2.7. здійснення контролю за ефективністю управління Підприємством.

Директор Підприємства

6.3. Керівництво поточною діяльністю підприємства здійснює директор.

6.4. Директор Підприємства повинен мати вищу освіту за відповідним напрямком (профілем) діяльності підприємства, стаж роботи на керівних посадах не менше ніж 5 років, загальний стаж трудової діяльності не менше 10 років.

6.5. Директор здійснює функції управління на умовах найму та на підставі контракту, укладеного в установленому порядку, терміном на п'ять років

6.6. В контракті зазначається строк найму, права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови за погодженням сторін.

6.7. Директор вирішує усі питання діяльності підприємства, з урахуванням обмежень, передбачених цим Статутом.

6.8. До компетенції Директора відноситься:

6.8.1. забезпечення статутної діяльності Підприємства;

6.8.2. вирішення поточних питань роботи Підприємства;

6.8.3. вирішення внутрішніх кадрових питань, затвердження штатного розпису, накладення стягнень;

6.8.4. вирішення питань матеріально-технічного забезпечення;

6.8.5. організація ведення обліку, звітності, внутрішнього контролю;

6.8.6. визначення умов оплати праці працівників Підприємства;

6.8.7. встановлення працівникам конкретних розмірів тарифних ставок, посадових окладів, персональних надбавок;

6.8.8. встановлення розмірів премій, винагород, доплат на умовах, передбачених галузевою угодою, колективним договором та передбачених затвердженими тарифами;

6.8.9. створення належних умов працівникам для високопродуктивної праці, додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

6.8.10. забезпечення виконання Підприємством норм та вимог щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів, а також забезпечення екологічної безпеки;

6.8.11. вчинення інших дій в порядку та межах встановлених чинним законодавством України.

6.9. Директор підзвітний Рівненській обласній раді і організовує виконання її рішень.

6.10. Директор має право без довіреності виконувати дії від імені Підприємства в межах чинного законодавства України. У разі відсутності директора його обов'язки виконує заступник директора або відповідна особа, визначена Власником в установленому порядку.

6.11. Директор та головний бухгалтер підприємства несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності обліку та звітності.

7. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Трудовий колектив Підприємства складають фізичні особи, які своєю працею беруть участь у його діяльності на підставі трудових договорів.

7.2. Трудовий колектив Підприємства формується на загальних засадах відповідно до вимог чинного законодавства України.

7.3. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу є загальні збори.

7.4. Умови організації та оплати праці членів трудового колективу Підприємства, їх соціальний захист визначаються відповідно до вимог чинного законодавства України.

Відносини між адміністрацією Підприємства та трудовим колективом регулюються колективним договором та правилами внутрішнього трудового розпорядку.

7.5. Загальні збори трудового колективу розглядають проект колективного договору та приймають рішення щодо схвалення або відхилення цього проекту.

7.6. Трудовий колектив Підприємства провадить свою діяльність відповідно до Статуту, Колективного договору та посадових інструкцій згідно з чинним законодавством України.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ПІДПРИЄМСТВА.

8.1. Контроль за окремими сторонами діяльності Підприємства здійснюють державні органи, на які, відповідно до чинного законодавства України, покладено контроль за сплатою податків та інших обов'язкових платежів, здійснення нагляду за безпекою виробництва та праці, протипожежною та екологічною безпекою, інші органи відповідно до законодавства України.

8.2. Відносини Підприємства з органами державної влади і місцевого самоврядування регулюються відповідно до цього Статуту, Конституції України, Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», інших законодавчих актів України, які визначають компетенцію цих органів.

8.3. Власний контроль за діяльністю Підприємства здійснює Рівненська обласна рада, шляхом перевірок всіх питань фінансово-господарської діяльності, за власною ініціативою або на вимогу профільної постійної комісії обласної ради.

8.4. На вимогу Власника підприємство зобов'язане проводити незалежну аудиторську перевірку фінансової звітності та бухгалтерського обліку.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Діяльність Підприємства припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам-правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення, виділ) або ліквідації.

9.2. Злиття, приєднання, поділ, перетворення та виділ здійснюються за рішенням Рівненської обласної ради, або у випадках, передбачених законом, за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

9.3. Рівненська обласна рада або суд призначають комісію з припинення діяльності Підприємства (ліквідаційну комісію, ліквідатора тощо) та встановлюють порядок і строки припинення діяльності Підприємства відповідно до чинного законодавства України.

9.4. Виконання функцій комісії з припинення діяльності Підприємства може бути покладено на орган, що здійснює галузеве управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області.

9.5. У разі злиття Підприємства з іншою юридичною особою усі майнові, права та обов'язки кожного з них переходять до юридичної особи, що утворена внаслідок злиття.

9.6. У разі приєднання Підприємства до іншої юридичної особи, до останньої переходять усі її майнові права та обов'язки, а в разі приєднання одного або кількох юридичних осіб до Підприємства - до нього переходять усі майнові права та обов'язки приєднаних юридичних осіб.

9.7. У разі поділу Підприємства, усі його майнові права і обов'язки переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках до кожної з нових юридичних осіб.

9.8. У разі виділення однієї або кількох нових юридичних осіб, до кожної з них переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках майнові права та обов'язки Підприємству.

9.9. У разі перетворення Підприємства в іншу юридичну особу усі її майнові права і обов'язки переходять до новоутвореної юридичної особи.

9.10. Підприємство може бути ліквідоване:

- за рішенням Рівненської обласної ради;
- за рішенням суду про визнання недійсною державної реєстрації юридичної особи через допущені при її створенні порушення, які не можна усунути, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

9.11. Підприємство є таким, діяльність якого припинилася, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про припинення його діяльності.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться на підставі рішення Рівненської обласної ради.

10.2. Зміни та доповнення до цього Статуту підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України.